

ROMÂNIA

Anexa

JUDEȚUL BUZAU

la Hotărârea Consiliului Local Bisoca

CONSILIUL LOCAL BISOCA

nr. 43 / 2020

STRATEGIA

DE DEZVOLTARE A SERVICIILOR SOCIALE ACORDATE

DE FURNIZORII PUBLICI ȘI PRIVAȚI LA NIVELUL COMUNEI BISOCA, JUDEȚUL BUZAU,

pentru perioada 2021-2025

Capitolul I

Considerații generale

1. Considerații generale.

Urmare a modificărilor intervenite în nevoile sociale ale populației localității, în comportamentul general al locuitorilor și în legislația națională în domeniul asistenței sociale, se impune elaborarea unei strategii de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Bisoca, județul Buzau, pentru perioada 2021-2025 și a unui Plan de acțiune elaborat în conformitate cu aceasta.

Prezenta Strategie de dezvoltare a serviciilor sociale acordate de furnizorii publici și privați la nivelul comunei Bisoca, județul Buzau, pentru perioada 2021-2025 se elaborează în conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. a) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011, după consultarea furnizorilor publici și privați, a asociațiilor profesionale și a organizațiilor reprezentative ale beneficiarilor de pe raza comunei Bisoca, în concordanță cu obiectivele stabilite la nivel județean.

Compartimentul de asistență socială din aparatul de specialitate al Primarului comunei Bisoca își asumă obligația de a organiza și acorda serviciile sociale ce-i revin în sfera de atribuții și competențe, precum și de a planifica dezvoltarea acestora, în funcție de nevoile identificate ale persoanelor din comunitate, de prioritățile asumate, de resursele disponibile și cu respectarea celui mai eficient raport cost/beneficiu.

2. Definiție

Serviciile sociale sunt definite ca reprezentând activitatea sau ansamblul de activități realizate pentru a răspunde nevoilor sociale, precum și a celor speciale, individuale,

familiale sau de grup, în vederea depășirii situațiilor de dificultate, prevenirii și combaterii riscului de excluziune socială, promovării incluziunii sociale și creșterii calității vieții.

3. Scop

Scopul elaborării strategiei este acela de a asigura condițiile furnizării unor servicii sociale de calitate, care implicit să conducă la îmbunătățirea calității vieții familiilor și persoanelor sărace, fără nici un venit sau cu venituri foarte mici, a persoanelor cu handicap, a șomerilor, a pensionarilor, precum și a altor categorii de persoane defavorizate din comuna Bisoca.

4. Legislație

Prezenta Strategie și Planul de acțiune corespunzător sunt elaborate cu respectarea legislației în vigoare:

- a) Legea asistenței sociale nr. 292/2011;
- b) Legea nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;
- c) Legea nr. 277/2010 privind alocația pentru susținerea familiei, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- d) Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare;
- e) Legea nr. 17/2000 privind asistența socială a persoanelor vârstnice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- f) Legea nr. 217/2003 privind prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- g) Legea nr. 116/2002 privind prevenirea și combaterea marginalizării sociale, cu modificările și completările ulterioare;
- h) Legea nr. 448/2006 privind protecția și promovarea persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- i) Legea nr. 197/2012 privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale.

Capitolul II

Principii și valori

A. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor principii:

1. Universalitate

Fiecare persoană are dreptul la asistență socială în condițiile prevăzute de lege. Prin acest drept este recunoscut principiul accesibilității egale la serviciile sociale pentru cetățenii comunei Bisoca.

2. Obiectivitate și imparțialitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură o atitudine obiectivă, neutră și imparțială față de orice interes politic, economic, religios sau de altă natură.

3. Eficiență și eficacitate

În acordarea serviciilor sociale se asigură toate condițiile pentru rezolvarea eventualelor situații de criză în care se găsește solicitantul, avându-se în vedere următoarele caracteristici: calitative, cantitativ adecvate și perioada de timp adecvate.

4. Abordarea integrată în furnizarea serviciilor sociale

Acordarea de servicii sociale se bazează pe o evaluare completă și complexă (unde este cazul) a nevoilor solicitanților și intervenția asupra tuturor aspectelor problemelor de rezolvat.

5. Proximitate în furnizarea de servicii sociale

Serviciile sociale acordate se adaptează la nevoile comunității și ale cetățenilor comunei Bisoca.

6. Cooperare și parteneriat

Serviciile sociale se acordă în parteneriat și cooperând cu ceilalți furnizori de servicii sociale. Se va asigura transferul și monitorizarea beneficiarului atunci când situația o impune, către alte servicii sociale primare sau specializate.

7. Orientarea pe rezultate

Serviciul public de asistență socială are ca obiectiv principal orientarea pe rezultate în beneficiul persoanelor deservite, adresându-se celor mai vulnerabile categorii de persoane, acordarea lui făcându-se în funcție de veniturile și bunurile acestora.

8. Îmbunătățirea continuă a calității

Serviciul public de asistență socială se concentrează pe îmbunătățirea continuă a serviciilor sociale și pe eficientizarea resurselor disponibile

9. Respectarea demnității umane

Fiecărei persoane îi este garantată dezvoltarea liberă și deplină a personalității, îi sunt respectate statutul individual și social și dreptul la intimitate și protecție împotriva oricărui abuz fizic, psihic, intelectual, politic sau economic.

10. Subsidiaritatea

Persoana care nu-și poate asigura integral nevoile sociale beneficiază de intervenția comunității locale, a structurilor ei administrative sau asociative și, implicit, a statului.

B. Strategia se bazează pe respectarea următoarelor valori:

1. Egalitatea de șanse

Toate persoanele beneficiază de oportunități egale cu privire la accesul la serviciile sociale și de tratament egal prin eliminarea oricăror forme de discriminare.

2. Libertatea de alegere

Fiecărei persoane îi este respectată alegerea făcută privind serviciul social ce răspunde nevoii sale sociale.

3. Independența și individualitatea fiecărei persoane

Fiecare persoană are dreptul să fie parte integrantă a comunității, păstrându-și în același timp independența și individualitatea. Aceasta urmărește să evite marginalizarea beneficiarilor de servicii sociale pe baza principiului că toți cetățenii, indiferent dacă necesită servicii de asistență socială sau nu, sunt ființe normale cu nevoi și aspirații umane normale.

4. Transparență în participarea și acordarea serviciilor sociale

Fiecare persoană are acces la informațiile privind drepturile fundamentale și legale de asistență socială, precum și posibilitatea de contestare a deciziei de acordare a unor servicii sociale.

Membrii comunității trebuie încurajați și sprijiniți pentru a putea fi parte integrantă în planificarea și furnizarea serviciilor sociale.

5. Confidențialitatea

Furnizorii serviciilor sociale trebuie să ia măsurile posibile și rezonabile, astfel încât informațiile care privesc beneficiarii să nu fie divulgate sau făcute publice fără acordul respectivelor persoane.

Capitolul III

Obiective, grupul țintă și

problemele sociale ale categoriilor

cuprinse în grupul țintă

I. Obiective generale:

1. Monitorizarea și creșterea calitatii serviciilor sociale oferite, precum și asigurarea continuitatii acestora pe plan local.

2. Promovarea transparenței și facilitarea accesului membrilor comunitatii la beneficiari și servicii sociale.

Obiective specifice:

- 1. Obiectiv specific 1:** Identificarea problemelor sociale existente in plan local prin analizarea nevoilor sociale și a situațiilor de vulnerabilitate a beneficiarilor de servicii sociale;
- 2. Obiectiv specific 2:** Promovarea unui sistem de furnizare a serviciilor sociale bazate pe urgenta situației de nevoie și prioritatea recunoscuta de comunitate;

3. **Obiectiv specific 3:** Consilierea și medierea în vederea cunoașterii de către persoanele aflate în dificultate, a beneficiilor de asistență socială acordate pe plan local;
4. **Obiectiv specific 4:** Acordarea de asistență și protecție socială pentru familiile sau persoanele fără venituri sau cu venituri reduse;
5. **Obiectiv specific 5:** Dezvoltarea unor atitudini proactive și participative în rândul populației localității și a beneficiarilor de servicii sociale.

II. La nivelul comunei Bisoca a fost identificat un Grup țintă (categorii de beneficiari) după cum urmează:

- A. Copii și familii aflate în dificultate;
- B. Persoane vârstnice;
- C. Persoane cu handicap;
- D. Persoane fără adăpost;
- E. Copii ai caror părinți sunt plecați în străinătate;
- F. Alte persoane aflate în situații de risc social;

A. Copiii și familiile aflate în dificultate identificate sunt:

- a) familii monoparentale;
- b) familii tinere;
- c) copii separați de părinți sau cu risc de separare; copii cu părinți plecați la muncă în străinătate;
- d) victimele violenței în familie;

Problemele sociale ale copiilor și familiilor aflate în dificultate sunt:

- a) lipsa locuinței;
- b) lipsa actelor de identitate;
- c) resurse financiare insuficiente și dificultăți în gestionarea lor;
- d) dificultăți în găsirea unui loc de muncă;
- e) familii cu climat social defavorabil;
- f) abandonul școlar și delincvența juvenilă;
- g) probleme de sănătate;
- h) dificultăți în obținerea unor drepturi.

B. Problemele sociale ale persoanelor vârstnice sunt:

- a) sănătatea precară;
- b) venituri mici în raport cu necesitățile;
- c) izolare, singurătate;
- d) capacitatea scăzută de autogospodărire;
- e) absența suportului pentru familia care are în îngrijire un vârstnic dependent;
- f) un număr insuficient de locuri în Centrele de asistență medico-socială din județ;
- g) nevoi spirituale;
- h) lipsa locuinței.

C. Persoane cu handicap (minori sau adulți)

Problemele sociale ale persoanelor cu handicap sunt:

- a) accesibilitatea, inclusiv în propria locuință;
- b) lipsa locurilor de muncă protejate;
- c) lipsa profesioniștilor în servicii specializate;
- d) atitudinea discriminatorie a societății;
- e) situația materială precară;
- f) absența suportului pentru familia care are în întreținere persoana cu handicap;
- g) lipsa centrelor rezidențiale de zi, specializate pe tipuri de handicap.

D. Persoane fără adăpost: tinerii proveniți din instituțiile de ocrotire socială, adulții.

Probleme sociale ale persoanelor fără adăpost sunt:

- a) lipsa locuințelor;
- b) lipsa locurilor de muncă;
- c) sănătate precară;
- d) lipsa educației;
- e) dependența de alcool și de droguri;
- f) lipsa de informare;
- g) neacceptarea situației în care se află.

E. Copii ai caror parinti sunt plecati in strainatate:

Probleme ale copiilor ai caror parinti sunt plecati in strainatate:

- a) abandon scolar (tendinta intalnita majoritar in randul baietilor);

- b) participare școlară scăzută (absenteismul este des întâlnit printre minorii adolescenți rămași singuri acasă fără o supraveghere constantă din partea unui adult);
- c) izolare și comunicare slabă, atât cu ceilalți copii, cât și cu învățătorii sau profesorii;
- d) tendința de asociere în grupuri deviate, uneori chiar infracționale (întâlnită în special în rândul băieților);
- e) risc de consum de droguri.

F. Violența în familie

Violența în familie este un fenomen complex, generat de probleme psihologice și amplificat de condiții educaționale, economice și sociale. De multe ori, violența în familie se asociază doar cu violența fizică, iar alte forme, ca violența psihologică, economică sau sexuală, sunt noțiuni mai puțin cunoscute.

Obiectivul nostru strategic pentru următorii 5 ani în domeniul violenței în familie este de a asigura ca drepturile femeilor afectate de violență și din grupurile de risc să fie respectate, protejate și implementate la nivel practic.

Pericole

- a) Nivel sporit de toleranță la violența în bază de gen și la violența împotriva femeilor;
- b) Neglijarea băieților și bărbaților ca potențiale victime ale violenței în familie;
- c) Accesibilitatea scăzută la servicii de protecție și asistență pentru femeile afectate de violența în familie și violența sexuală;
- d) Perpetuarea de către profesioniști a stereotipurilor în bază de gen în cazul violenței sexuale împotriva femeilor;

Soluții

a) Prevenire și intervenție timpurie prin informarea și contribuția la educarea publicului general și a tinerilor (băieți și fete) privind preluarea rolului proactiv pentru a reduce toleranța față de violența sexuală și violența în familie;

b) Protecție, siguranță și justiție prin extinderea capacităților de răspuns la nevoile informaționale, legale și psihologice ale femeilor și copiilor afectați de violența în familie și violența sexuală, prin servicii directe și prin referire la servicii specializate în întreaga țară;

c) Consolidare de capacități prin oferirea cunoștințelor și dezvoltarea abilităților specialiștilor din teren și prestatorilor de servicii de a oferi servicii femeilor și copiilor afectați de violența în familie și violența sexuală, bazate pe abordare individuală, centrată pe nevoi și în timp util;

d) Date și cercetări prin realizarea cercetărilor și punerea la dispoziție a informațiilor și datelor calitative și cantitative care reflectă cauzele și evoluțiile în domeniile de interes;

e) Politici publice pentru ajustarea politicilor naționale la standardele internaționale de contracarare a violenței sexuale și violenței în familie, pentru urgentarea unui mecanism de coordonare și susținerea implementării adecvate a legilor la nivel central și local.

Servicii

- a) Informare și orientare în cazurile de violență în familie
- b) Consiliere și suport emoțional
- c) Consiliere juridică primară
- d) Informație despre serviciile medicale disponibile
- e) Redirecționarea către alte servicii, în funcție de necesități
- f) Ghidare și susținere în procesul de raportare a cazului către organele de drept.

Tipuri de servicii sociale

Serviciile sociale sunt servicii de interes general și se organizează în forme/structuri diverse, în funcție de specificul activității/activităților derulate și de nevoile particulare ale fiecărei categorii de beneficiari. Serviciile sociale au caracter proactiv și presupun o abordare integrată a nevoilor persoanei, în relație cu situația socio-economică, starea de sănătate, nivelul de educație și mediul social de viață al acesteia.

Tipurile de servicii sociale identificate la nivelul comunei Bisoca care vor fi acordate beneficiarilor cuprinși în Grupul țintă, în intervalul 2021-2025, sunt:

- a) **După scopul serviciului:** servicii de asistență și suport pentru asigurarea nevoilor de bază ale persoanei, servicii de îngrijire personală, de recuperare/reabilitare, de inserție/reinserție socială etc.;
- b) **După categoriile de beneficiari:** servicii sociale destinate copilului și/sau familiei, persoanelor cu dizabilități, persoanelor vârstnice, victimelor violenței în familie, persoanelor fără adăpost, persoane cu diferite adicții, respectiv consum de alcool, droguri, alte substanțe toxice, internet, jocuri de noroc etc., victimelor traficului de persoane, persoanelor private de libertate, persoanelor sancționate cu măsură educativă sau pedeapsă neprivativă de libertate, aflate în supravegherea serviciilor de probațiune, persoanelor cu afecțiuni psihice, persoanelor din comunități izolate, șomerilor de lungă durată, precum și servicii sociale de suport pentru aparținătorii beneficiarilor;
- c) **După locul de acordare** serviciile sociale se asigură:
 - c1) la domiciliul beneficiarului;
 - c2) la domiciliul persoanei care acordă serviciul;
 - c3) în comunitate;
- d) **După regimul juridic al furnizorului** serviciile sociale pot fi organizate ca structuri publice sau private;
- e) **După regimul de acordare**, în regim normal și regim special:
 - e1) servicii acordate în regim de accesare, contractare și documentare uzuale;

e2) servicii acordate în regim special cu eligibilitate și accesibilitate extinsă, care vizează măsurile preventive care se oferă în regim de birocrație redusă și un set de servicii sociale, care vor fi accesate de beneficiar doar în condițiile păstrării anonimatului, respectiv de persoane dependente de droguri, alcool, prostituate, victime ale violenței în familie etc. Serviciile acordate în regim special pot fi furnizate fără a încheia contract cu beneficiarii;

e3) categoria serviciilor acordate în regim special este reglementată prin lege specială.

Capitolul IV

Planul de acțiune pentru implementarea Strategiei

Întrucât prezenta Strategie este concepută pe o perioadă de 5 ani, obiectivul general și obiectivele specifice stabilite vor fi atinse treptat, în funcție de priorități, pe baza următorului Plan de acțiune:

PLAN DE ACTIUNE

privind serviciile sociale acordate la nivelul compartimentului asistenta sociala al Primariei comunei Bisoca, judetul Buzau, in anul 2021

Planul anual de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul compartimentului asistenta sociala al Primariei comunei Bisoca , judetul Buzau se elaboreaza de catre autoritatile publice locale, prin compartimentul de asistenta sociala, in conformitate cu masurile si actiunile prevazute in Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale a judetului Buzau.

Acordarea serviciilor de asistenta sociala este conceputa ca un sistem de actiuni specific , care trebuie sa asigure realizarea obiectivului sau major, prin asistarea persoanelor care din cauza unor motive de natura economica , fizica , psihica sau sociala , nu au posibilitatea sa-si asigure nevoile sociale , sa-si dezvolte propriile capacitate si competente pentru integrarea sociala.

Aplicarea Planului de actiune privind serviciile sociale acordate la nivelul compartimentului asistenta sociala al Primariei comunei Bisoca, judetul Buzau , in anul 2021 se va face in conditiile unei verificari periodice a nevoilor beneficiarilor de asistenta , asa cum este prevazut si stabilit in legislatia in vigoare.

Atingerea obiectivelor generale si specific din planul de actiune privind serviciile sociale si masurile de asistenta sociala se realizeaza conform bugetului local in care sunt cuprinse sumele allocate compartimentului de asistenta sociala.

În conformitate cu prevederile art. 112 alin. (3) lit. b) din Legea asistenței sociale nr. 292/2011 și în concordanță cu Planul de acțiune de implementare a Strategiei pentru perioada 2021-2025, anual se va elabora un **Plan anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local. Acest Plan anual de acțiune va cuprinde date detaliate privind: numărul și categoriile de beneficiari, serviciile sociale existente, serviciile sociale propuse pentru a fi înființate, programul de contractare a serviciilor din fonduri publice, bugetul estimat și sursele de finanțare.**

Capitolul V

Monitorizarea și evaluarea strategiei

Monitorizarea strategiei

Strategia va fi monitorizată prin intermediul unor rapoarte anuale întocmite de un salariat din cadrul Compartimentului de asistență socială, nominalizat prin fișa de post sau dispoziția primarului localității.

Raportul anual este structurat astfel:

1. Stadiul în care se află diversele activități/acțiuni/măsuri programate pentru anul în care se face raportarea;
2. Problemele/piedicile întâmpinate;
3. Revizuirea/ajustarea activităților/acțiunilor/măsurilor, acolo unde este cazul;
4. Timpul estimat pentru îndeplinirea activităților/acțiunilor/măsurilor revizuite/ajustate;
5. Alte aspecte.

La finalizarea implementării Strategiei se va întocmi un Raport final, separat de cel aferent anului 2025

Evaluarea strategiei

Strategia va fi evaluată anual prin intermediul:

1. Rapoartelor anuale de monitorizare, care vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați.
2. Unor Rapoarte intermediare de monitorizare, întocmite ori de câte ori intervin modificări legislative sau de altă natură, care impun elaborarea acestora. De

- asemenea, Rapoartele intermediare vor fi date publicității prin afișare la sediul Primăriei, pe site-ul acesteia și aduse la cunoștință tuturor celor interesați;
3. Organizarea unor întâlniri anuale, la care vor participa personalul, partenerii, reprezentanți ai beneficiarilor și ai comunității, alte persoane cu pregătire și expertiză în domeniul serviciilor sociale, alți invitați, unde vor fi comunicate și evaluate rezultatele implementării Strategiei.

Aceste întâlniri anuale se vor finaliza prin întocmirea, de către persoana nominalizată, a unui proces-verbal în care se vor consemna toate informațiile comunicate, toate luările de cuvânt și care va fi semnat de toți participanții;

4. Raportul-final întocmit la finalizarea implementării Strategiei, în anul 2025.
5. Implementarea Strategiei se va face cu participarea tuturor compartimentelor aparatului de specialitate al Primarului comunei Bisoca, a personalului, a partenerilor, a beneficiarilor și a altor factori interesați din comunitate și județ.

Monitorizarea și evaluarea Strategiei se vor face la nivelul Compartimentului de specialitate, respectiv de persoana nominalizată în acest sens.

În funcție de rezultatele evaluării și monitorizării și în acord cu modificările legislative, sau cu modificările intervenite în contextul social, economic, cultural, Strategia poate fi revizuită sau completată ori de câte ori este necesar.

Presedinte de ședință,
VLAD ȘTI GHEORGHE



Contrasemnat.
Secretar general u.a.t.,
jr. MOISE I. Constantin



PLANUL ANUAL DE ACȚIUNE

Având în vedere: privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2021

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Bisoca nr.43/2020, respectiv următoarele obiective operaționale:

a) Obiective generale:

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- prevenirea și combaterea violenței domestice;
- combaterea riscului de excluziune socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

b) Obiective specifice :

1. Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)

2. Înfăptuirea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații;

3. Înfăptuirea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Bisoca;

4 Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc.

5. Îmbunătățirea calității vieții pentru copii ai caror părinți sunt plecați la muncă în străinătate

6. Favorizarea dificultăților cauzate de incapacitatea de a crea condiții în acord cu posibilitățile și resursele pe care le au persoanele cu dizabilități

7. Pregătirea continuă a personalului

8. Asigurarea dreptului copiilor la educație
 9. Acreditarea serviciilor de asistență socială acordate de Primăria comunei Bisoca

2. Protocolul de colaborare nr.3435/05.11.2018, respectiv 970/06.11.2018, încheiat între Primăria comunei Bisoca și Școala Gimnazială „Gheorghe Munteanu Murgoci” Bisoca,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean/Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

CAPITOLUL I

Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale

A. Serviciile sociale existente la nivel local

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:				
					Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1									
Total									

B. Serviciile sociale propuse spre a fi înființate

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații,	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:				Justificare	
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane		Alte surse

(i) lista furnizorilor de servicii sociale din comuna _____ și din județ și a serviciilor sociale acordate d...
 (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială. nr. cod servicii, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/ anual;
 (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;

e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale⁶ - se actualizează cel puțin trimestrial;

2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
3. Telefonul verde;
4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii;
6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excluziune socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.;
- a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	1000 lei
b) cursuri de calificare		
c) sesiuni de instruire pentru:		
personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;		
asistenți personali;		

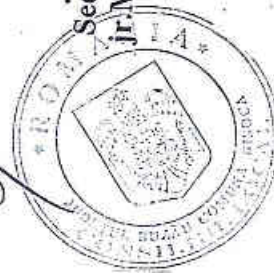
îngrijitori informali⁷;
voluntari⁸;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenții personali	25	7500 lei
d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;		
Teme de interes		
e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;		
f) altele:		

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

- a) pentru asistenți sociali : nr . - ; buget estimat _ - _ ;
b) pentru psihologi: nr. ; buget estimat _ _ _ ;

Președinte de ședință,
VLAD St. Gheorghe



Contrasemnat,
Secretar general u.a.t.,
Jr. MOISE I. Constantin

