



ROMÂNIA  
JUDETUL BUZĂU  
COMUNA BISOCA  
-CONSILIUL LOCAL-

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Planului anual de acțiune privind serviciile sociale la nivelul comunei Bisoca, administrate și finanțate din bugetul local pentru anul 2024

Consiliul local al comunei Bisoca, județul Buzau,  
Având în vedere:

- Referatul de aprobare nr. 3967/I/28.11.2023 a Primarului comunei Bisoca
- Raportul compartimentului de specialitate, nr. 3967/II/2023;
- Avizele comisiilor de specialitate ale Consiliului local al comunei Bisoca;
- prevederile art.7, alin.(2) și art.7, alin.(13) Legii 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică - modificate și completate cu Art.I din O.U.G. nr. 16/2022 și prevederile H.G.R. nr.831/2022 privind Normele metodologice de aplicare – actualizate;

- prevederile Ordinului nr. 1086/2018 privind aprobarea modelului - cadru al Planului anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local/Consiliului General al Municipiului București;

În temeiul prevederilor art. 129, alin. (2), litera c) și alin. (7), litera b) și ale art. 196, alin.(1), lit.a) din Codul administrativ aprobat cu O.G.R. nr. 57/05.07.2019,

HOTĂRĂȘTE:

Art.1. - Aprobă Planul anual de acțiune privind Serviciile Sociale la nivelul comunei Bisoca pentru anul 2024, conform anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. - Primarul comunei Bisoca dispune măsurile necesare și acordă sprijin pentru aplicarea prevederilor prezentei hotărâri.

Art.3. – Secretarul general al comunei Bisoca va afișa public și va înainta prezenta hotărâre instituțiilor/persoanelor interesate.

Presedinte de sedință:  
Consilier local,  
BESLIU Romica



Contrasemnat:  
Secretar general u.a.t.Bisoca,  
jr. MOISE Constantin

Bisoca, Nr. 64... din 11.../12.../2023

Această hotărâre a fost adoptată de Consiliul local al comunei Bisoca în ședința din data de 11.../12.../2023, cu respectarea prevederilor art.139, alin.(1) sau (2) din O.U.G. nr.57/05.07.2019 privind Codul administrativ, cu un număr de 11... voturi "pentru", 0... "abțineri" și 0... voturi "impotrivă" din numărul total de 11... consilieri locali în funcție și 11... consilieri prezenți la ședința.



**PLANUL ANUAL DE ACTIUNE**  
**privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului local pentru anul 2024**

Având în vedere:

1. Strategia locală de dezvoltare a serviciilor sociale, aprobată prin Hotărârea Consiliului Local Bisoca nr.44/2018, respectiv următoarele obiective operaționale:

**a) Obiective generale:**

- îmbunătățirea calității și eficienței furnizării serviciilor sociale la nivel local;
- serviciile oferite de către personalul cu atribuții de asistență socială, vor fi orientate spre promovarea autonomiei persoanei vulnerabile și favorabile incluziunii sociale;
- tratamentul corect și echitabil al tuturor copiilor în societatea noastră, în exercitarea drepturilor de către copii;
- dezvoltarea serviciilor sociale cu caracter primar;
- dezvoltarea parteneriatelor;
- dezvoltarea activităților de informare asupra drepturilor și obligațiilor cetățenilor;
- diversificarea acțiunilor de conștientizare și sensibilizare socială;
- dezvoltarea serviciilor destinate persoanelor cu handicap;
- prevenirea marginalizării sociale;
- combaterea riscului de excludere socială;
- combaterea abuzului și neglijării persoanelor vârstnice;

**b) Obiective specifice :**

1. *Implementarea unitară și coerentă a prevederilor legale din domeniul asistenței sociale, corelate cu nevoile și problemele sociale ale Grupului țintă (categoriilor de beneficiari)*
2. *Înființarea și actualizarea continuă a unei Baze de date care să cuprindă date privind beneficiarii (date de contact, vârstă, nivel de pregătire școlară și profesională, adrese de domiciliu etc.), date privind indemnizațiile acordate (ajutoare sociale, ajutoare de urgență, ajutoare pentru încălzire, ajutoare materiale, alocații de susținere etc.), cuantumul și data acordării acestora, precum și alte informații ;*
3. *Înființarea și implementarea unui sistem armonizat și integrat de furnizare a tuturor categoriilor de servicii sociale la nivelul comunei Bisoca;*
4. *Realizarea unor parteneriate public-public, public-privat cu alte autorități sau instituții publice, ONG - uri etc.*
5. *Îmbunătățirea calității vieții pentru copii ai caror părinți sunt plecați la muncă în străinătate*
6. *Favorizarea dificultăților cauzate de incapacitatea de a crea condiții în acord cu posibilitățile și resursele pe care le au persoanele cu dizabilități*
7. *Pregătirea continuă a personalului*

8. Asigurarea dreptului copiilor la educație

9. Acreditarea serviciilor de asistență socială acordate de Primăria comunei Bisoca

2. Protocolul de colaborare nr.3435/05.11.2018, respectiv 970/06.11.2018, încheiat între Primăria comunei Bisoca și Școala Gimnazială „Gheorghe Munteanu Murgoci” Bisoca,

Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul Consiliului Județean/Consiliului Local cuprinde:

1. Date privind administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale - capitolul I;
2. Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local/județean - capitolul II;
3. Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale - capitolul III.

**CAPITOLUL I**

**Administrarea, înființarea și finanțarea serviciilor sociale**

**A. Serviciile sociale existente la nivel local**

Nr. crt.	Cod serviciu social, conform Nomenclatorului serviciilor sociale	Denumirea serviciului social	Capacitate	Grad de ocupare	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale existente:			
					Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane beneficiare	Alte surse
1	-	--	--	--	--	--	--	--
Total								

**B. Servicii sociale propuse spre a fi înființate**

Denumire serviciu social propus	Cod serviciu social	Categorie beneficiari	Capacitate necesară	Capacitate clădire/ spațiu necesar - mp -	Resurse umane necesare (personal de specialitate, de îngrijire și asistență; personal gospodărie, întreținere-reparații,	Bugetele estimate pe surse de finanțare, pentru serviciile sociale propuse pentru a fi înființate:				Justificare	
						Buget local	Buget județean	Buget de stat	Contribuții persoane		Alte surse



deservire)		beneficiare	
Nr. benefici./zi	Nr. locuri (în paturi)		
-	-	-	-

**C. Programul anual de contractare a serviciilor sociale din fonduri publice, în baza prevederilor Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare, pentru realizarea obiectivelor specifice bugetul estimat pentru anul 2019 este de 496.550 lei.**

Se aplică și în cazul programelor de finanțare nerambursabile pentru activități nonprofit de interes general, în baza Legii nr. 350/2005 privind regimul finanțărilor nerambursabile din fonduri publice alocate pentru activități nonprofit de interes general, cu modificările și completările ulterioare.

**D. Programul de subvenționare a asociațiilor, fundațiilor și cultelor recunoscute de lege, în baza Legii nr. 34/1998 privind acordarea unor subvenții asociațiilor și fundațiilor române cu personalitate juridică, care înființează și administrează unități de asistență socială, cu completările ulterioare:**

1. Serviciile sociale eligibile/neeligibile pentru a primi subvenții de la bugetul local:

- a) .....-----
- b) .....-----

2. Capitolele de cheltuieli curente de funcționare a unităților de asistență socială, pentru care se pot acorda subvenții;

3. Bugetul estimat al programului de subvenționare -----

## CAPITOLUL II

**Planificarea activităților de informare a publicului cu privire la serviciile sociale existente la nivel local în conformitate cu prevederile art. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 797/2017**

1. Revizuirea/Actualizarea informațiilor care se publică pe pagina proprie de internet/se afișează la sediul serviciului public de asistență socială:

- a) Strategia de dezvoltare a serviciilor sociale;
- b) Planul anual de acțiune privind serviciile sociale administrate și finanțate din bugetul consiliului județean/consiliului local;
- c) Activitatea proprie și serviciile aflate în proprie administrare - formulare/modele de cereri în format editabil, programul instituției, condiții de eligibilitate, informațiile privind costurile serviciilor sociale acordate, pentru fiecare serviciu furnizat etc. - se actualizează cel puțin lunar;
- d) Informații privind serviciile sociale disponibile la nivelul unității administrative - teritoriale/subdiviziunii administrative - teritoriale, acordate de furnizori publici ori privați;

- (i) lista furnizorilor de servicii sociale din com. \_\_\_\_\_ te și din județ și a serviciilor sociale acordate \_\_\_\_\_ beștia - se actualizează lunar;
  - (ii) serviciile sociale care funcționează în cadrul/coordonarea serviciului public de asistență socială: nr. cod serviciu, datele privind beneficiarii, costurile și personalul/tipul de serviciu, înregistrate în anul anterior etc. - se actualizează trimestrial/anual;
  - (iii) situații statistice care privesc serviciile sociale organizate și acordate la nivelul județului și al sectoarelor municipiului București - se actualizează cel puțin anual;
- e) Informații privind alte servicii de interes public care nu au organizate compartimente deconcentrate la nivelul unității administrativ - teritoriale<sup>6</sup> - se actualizează cel puțin trimestrial;
2. Activități de informare a publicului, altele decât activitatea de informare a beneficiarului în cadrul procesului de acordare a serviciilor sociale, respectiv pe perioada realizării evaluării inițiale, a anchetelor sociale sau a activității de consiliere în cadrul centrelor de zi;
  3. Telefonul verde;
  4. Campanii de informare și sensibilizare a comunității, organizate de serviciul public de asistență socială sau în colaborare cu alte servicii publice de interes local etc.;
  5. Campanii de promovare a serviciilor sociale ale serviciului public de asistență socială;
  6. Organizarea de întâlniri tripartite: furnizorii de servicii sociale, organizații de voluntariat, asociații ale persoanelor beneficiare etc.;
  7. Activități de informare și consiliere realizate prin serviciul de asistență comunitară, cum ar fi: conștientizare și sensibilizare a publicului privind riscul de excludere socială, respectarea drepturilor sociale și promovarea măsurilor de asistență socială, mediere socială etc.;
  8. Mesaje de interes public transmise prin presă.

### CAPITOLUL III

#### Programul de formare și îndrumare metodologică a personalului care lucrează în domeniul serviciilor sociale

1. Propuneri de activități de formare profesională continuă în vederea creșterii performanței personalului din structurile proprii/instruire etc.:
  - a) cursuri de perfecționare

	Nr. de persoane	Buget estimat
Personalul de specialitate	1	1000 lei
b) cursuri de calificare		
	--	---

- e) sesiuni de instruire pentru:

personalul din centre conform cerințelor standardelor de calitate;  
**asistenți personali;**



îngrijitori informali<sup>7</sup>; -  
voluntari<sup>8</sup>;

	Nr. de persoane	Buget estimat
Asistenții personali	--	--
d) organizarea de întâlniri de tip peer review, inclusiv prin structurile asociative ale municipiilor, orașelor, comunelor, prin asociații profesionale, prin asociații de dezvoltare intercomunitară etc.;		
Teme de interes	Nr. de persoane	Buget estimat
	--	--

e) participarea la sesiunile de formare organizate prin programe de interes național;  
f) altele: .....

2. Încheierea de contracte de supervizare profesională/Revizuirea fișelor de post în vederea asigurării coordonării profesionale sau încheierea de contracte de supervizare în servicii sociale:

a) pentru asistenți sociali : nr . - ; buget estimat \_ - \_ ;

b) pentru psihologi: nr. .... ; buget estimat \_ ..... ;

Primar,



Secretar general,



Inspector-asistentă socială,



Presedinte de sedinta,

